

Leitung Presse- & Öffentlichkeitsarbeit / Ehrenamt (w/m/d)

- UMFANG: Ehrenamtlich, Stundenaufwand nach Absprache
- TÄTIGKEITSORT: Berlin (remote möglich)
- ORGANISATION: Seniorpartner in School – Bundesverband e.V. (SiS)
- START & DAUER: ab sofort, gerne längerfristig und regelmäßig

Seniorpartner in School (SiS) lebt seit über zwei Jahrzehnten eine Vision:

Wir bauen eine Brücke zwischen Alt und Jung.

Wir bilden Menschen in der nachberuflichen Lebensphase zu Schulmediator*innen aus und vermitteln sie an Partnerschulen. Dort unterstützen sie regelmäßig und im Team Schüler*innen ehrenamtlich bei gewaltfreien Konfliktlösungen und begleiten sie in Einzelgesprächen. Damit leistet SiS einen wichtigen Beitrag zur Stärkung sozialer Kompetenzen junger Menschen, zur Integration und Gewaltprävention. Derzeit sind über 1.300 SiS-Mediator*innen bundesweit aktiv.

Unser ehrenamtliches Engagement bietet jungen und älteren Menschen die Möglichkeit, miteinander zu lernen und zu wachsen.

Seniorpartner in School – Bundesverband e.V. ist bundesweit organisiert in 14 Landesverbänden, der Sitz des Bundesverbandes ist Berlin.

Um die Mediationsarbeit an den Schulen zu unterstützen und SiS sichtbar zu machen, brauchen wir qualifizierte Unterstützung in der Presse- & Öffentlichkeitsarbeit.

Deine Aufgaben im Einzelnen:

- Strategische Weiterentwicklung der verbandsübergreifenden Öffentlichkeitsarbeit
- Positionierung & Sichtbarkeitssteigerung von SiS auf Bundesebene
- Zentrale/r Ansprechpartner*in für alle Themen der PR- & ÖA
- Koordination der Öffentlichkeitsarbeit zwischen Bundesverband & den Landesverbänden
- Ausbau & Pflege externer Kontakte (Medien, Partnerschaften, Multiplikatoren)
- Zentrale Anlaufstelle für alle Presseanfragen (Koordination, Beantwortung, Vermittlung) & Proaktive Presseansprache / Themenplatzierung
- Unterstützung der Landesverbände bei regionalen Presseanliegen
- Redaktionelle Mitarbeit bei unserer Website

Die Übernahme von Teilaufgaben ist durchaus möglich.

Wir freuen uns auf Dich, wenn Du...

- ... ein abgeschlossenes Studium/Ausbildung im Bereich Kommunikation, Journalismus, Medien, PR, Marketing hast oder über eine längere Berufserfahrung in Presse-, Öffentlichkeitsarbeit oder Kommunikation, idealerweise auf Verbands-, NGO- oder Organisationsebene verfügst.
- ...eine zuverlässige, selbstständige und qualitätsorientierte Arbeitsweise mitbringst.
- ... kommunikationsstark bist und Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen mitbringst.
- ...teamfähig bist und eine „Hands-On“-Mentalität mitbringst.
- ... sicher im Schreiben von Pressemitteilungen, Texten und Kurzstatements bist.
- ... über gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS 365 (Outlook, Teams, Word, PowerPoint) verfügst.

Das darfst Du von uns erwarten...

- ...eine vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe mit eigenständigen Gestaltungsmöglichkeiten.
- ...eine gute Einführung, Übergabe und Unterstützung vom Team.
- ...flexible Arbeitszeiten.
- ...ein Miteinander in dem wir uns auf Augenhöhe begegnen.
- ...Kostenerstattung für notwendige Vereinsaufwendungen.

Wie lernen wir uns kennen?

Wir freuen uns auf deine „Bewerbung“: kurzes Anschreiben mit Motivation, Lebenslauf, frühestmöglichem Eintrittsdatum, bitte nur in einer PDF, per E-Mail mit max. 7 MB an: bundesverband@seniorpartnerinschool.de.

Bei Fragen wende Dich gerne an:

Edyta Lisson (Leitung Geschäftsstelle & Organisationsentwicklung)

Mobil: +49 (0) 176 529 690 72, E-Mail e.lisson@seniorpartnerinschool.de